

Liste de contrôle n° 5

Informations à l'équipe de moniteurs

Rencontrer les moniteurs

(2 mois avant le début du camp)

Généralités

- Objectifs du camp, idées
- Date, lieu (y compris adresse), téléphone, fax, courriel
- Numéros de téléphone importants en cas d'urgence (moniteurs, camp, service des pistes, médecins, etc.)
- Informations sur les participants (âge, sexe, besoins, niveau, etc.)
- Préparation d'un programme détaillé
- Assurance (personnes, responsabilité civile)
- _____
- _____

Responsabilité

- Qui est spécialiste de quoi?
- Répartition des tâches?
Liste des fonctions
 - Direction administrative
 - Direction technique
 - Finances
 - Hébergement
 - Repas
 - Billets, transport
 - Matériel, bureau des objets trouvés
 - Samaritains
 - Poste
 - Photos, vidéo
 - Internet (page d'accueil)
 - _____
 - _____

Finances (en accord avec le coach J+S)

- Indemnisation des moniteurs
- Dépenses
- Frais
- _____
- _____

fait le _____